



AALBORG UNIVERSITET

Referat af møde i Studienævnet for materialer og produktion

Onsdag den 23. oktober 2019

Fib. 14, 56

Aalborg Universitet

Postboks 159

9100 Aalborg

Sagsbehandler:

Lea Fransson Thiesen

[Navn 2]

Telefon: 9309

Email: sn@mp.aau.dk

Dato: 23-10-2019

Sagsnr.:

Deltagere: Evamaria Petersen, Rikke Vestergaard Matthiesen, Jens Christian Moesgaard Rauhe, Emil Robenhagen van der Bijl, Jonas Rydeng (gik 15.20), Thomas d. Brunø, Jonas Wennervaldt, Torben O. Andersen.

Afbud/fraværende: Astrid H Lassen, Nicolai Keld Nielsen, Jens Henrik Andreasen, Christian Møller Nielsen, Lasse Bror Rosing,

Øvrige deltagere: Observatører Cecilie Fynbo (gik kl 15), Julie Thuri Thrane (gik 15.20), Referent Lea Fransson Thiesen

Referat

1. Godkendelse af referat 07-19
Godkendt.
<i>Opfølgning</i>
-
2. Særlige studentsager
2019-601-58696: 4. eksamensforsøg + 24 månedersregel
<i>Indstilling:</i> Afslag.



2019-601-58700: 4. eksamensforsøg + 24 månedersregel.

Indstilling:

Får dispensation. Kontakt Emil eller Jens for at få lavet plan.

2019-601-58699: 5. eksamensforsøg.

Indstilling:

Får dispensation.

2019-601-58698: 4. eksamensforsøg.

Indstilling:

Spørg ind til dato for sygdom. Opsøg evt. rådgivning for eksamensangst.

2019-601-58697: 6. eksamensforsøg.

Indstilling:

Afslag.

3. Meddelelser

Opfølgning fra sidste møde

- Afholdt møde med alle semesterkoordinatorer om PBL læringsmål i studieordninger, sprog, modulansvarlig.

Nyt

- Ny studenter studievejleder på GBE-sporet, Julie Thrane tiltrådt per 15/9.
- Selvevaluering af uddannelser i KBH skulle være gennemført næste år. Det er blevet godkendt af dekanatet at dette ikke gennemføres da uddannelserne er under afvikling. Handlingsplaner videreføres og der afholdes handlingsplansmøder, kvaliteten af uddannelserne skal sikres selvom de er under afvikling
- Studerende fra Autonome Systemer er alle flyttet til DTU. Der arbejdes på en plan for afviklingen af de øvrige uddannelser i KBH, kurser der ikke længere kører, samt i forhold til fortsat optag på OME. Studienævnet diskuterede situationen i København.
- Klage over bedømmelsen af BA projekt, behandles af uddannelsesjura.
- 2 klager over bedømmelse i kursus, behandles af uddannelsesjura.
- Studerende har udvist uhensigtsmæssig opførsel og er på den baggrund blevet bortvist fra universitetet.
- Nyt koncept i forbindelse med institutionsakkreditering, forenkling og reduktion af dokumentationsomfanget er vigtig for ministeren.
- Udsendt en række ændringsbekendtgørelser. Giver mulighed for at indføre studiestartsprøver på kandidatuddannelserne.
- Styrelsen har udsendt hyrdebrev omhandlende censur.
- Stor fokus på krænkelse af ophavsrettigheder. AAU vil ikke betale for krænkelse, det er de studerendes ansvar.



- Studerende optaget på de ikke-sammenlagte, nye kandidatuddannelser har alle sagt ja til overflytning til de nye sammenlagte uddannelser.

Fremmøde på første studieår

- Fysik 11 af 11
- GBE 58 af 60
- MP 83 af 85
- Nano 20 af 21

Fremmøde 3. semester i forhold til sidste opgjorte antal på første studieår

- Fysik af 9
- GBE 60 af 64
- MP 61 af 68
- Nano 10 af 19

Fremmøde kandidatuddannelser

- ME: 77 af 83
- MP: 37 af 39
- MN: 14 af 18
- EE: 20 af 22
- NBIO: 11 af 11
- FYS: 7 af 8

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

4. Aftagerpanel

JMR er valgt til formand af KP. JMR foreslår 8 eksterne og 8 interne medlemmer. KP indstiller dette til dekanen. Medlem for 4 år af gangen. Min. 6 eksterne medlemmer, der må ikke være flere interne end eksterne. Forhindret medlem må gerne sende stedfortræder fra samme fagområde. JMR foreslår Rikke Palmgren (Fys), Hans Bertelsen (NanoBio), Michael Vaag (GBE, VT), Jacob Bohme, Lars Skytte (eller Bodil.), foreslået af TDB (foreslået af maritimt selskab), alternativt Henning de Haas, men han er pt kun ekstern lektor på AU. Andreas Bach, Michael Staal Axelsen, Lars Lilleheden. Mødet skal afholdes feb/marts 2020. SNs øvrige medlemmer må gerne deltage som observatører udpeget af JMR.

Indstilling:

SN medlemmer diskuterer medlemsforslag med sektioner, JMR sender rundt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

5. PBL læringsmål i Studieordninger og PV aftale



JMR har afholdt møder vedr. PBL i SOer med alle semesterkoordinatore.

Ny PV aftale. PBL konsulenter skal knytte kursus og projekt på første studieår sammen, evalueres af de studerendes igennem procesanalyse. 3 x3 t workshops, fordelt på 2.-6. semestre.

JMR + JHA kommentarer til udkast til nye PV aftale: De lærer pbl via kurser og projekter, ikke via workshops. Ok til at give redskaber, men kompetencer fås af VIP / projektarbejde. EVT kan studerende få ISO certificering i projektledelse imod betaling. PBL kursus på 1. sem kandidat skal også rettes mod egne stud ikke kun nye studerende på AAU. Og hvad koster de nye kurser.

Indstilling: SN bifalder kommentarer.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

-

6. Dispensation til optag på kandidat ved manglende ECTS

Nuværende linje: Manglende BA projekt: nej. Max 10 ECTS må mangle, resten diskuteres med SN, men det har kun været 20 eller 10 manglende i år. Problem med mangler på lige semestre da disse ikke kan bestås så længe man er på 1. semester KA, og man skrives ud efter 30 beståede ECTS på kandidatdisp ramme. SN har foreslået at Optagelse tilføjer i disp. brev at man skal kontakte SN hvis man har mangler på lige semestre.

Indstilling:

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

-

7. Studieordninger

MP: Fremstillingsteknologi, ændring af eksamensform fra e2019 grundet nye undervisere.

Dekanen har godkendt titelændringer på eksport og maskin og produktion: Nye navne: GBE, Mekanik og Produktion. Sendt til styrelsen. Skal være færdigt til optagelse.dk 1.2.20.

Alle optaget på gamle kandidat SOer er blevet opfordret til at skifte til nye SOer med specialiseringer, alle har takket ja.

Esbjerg: Maskinteknik dip flyttes til MSN 1.9.20. Energi kommer til at køre undervisningen. Revideret SO er foreslået, høj grad af samlæsning med Byggeri og Anlæg.

Indstilling:



Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

-

8. Adgangsgivende BAer til kandidat

Nyoptagne på KA udefra, på positivlister, skal være obs på at uddannelser på positivliste stadig er ok til vores kandidater.

Indstilling:

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

- **Karina / Nicole** fra kommunikation kan sende uddannelsessider på web i høring ved koordinatører. De udd. der står på web skal sikres de stadig er adgangsgivende. Gamle SO skal sammenlignes med evt. nye/gældende SO. Kan gøres af studmedhjælp eller studievejledere. Tjek eks. VS / management, Global Business Engineering fra DTU skal slettes. Ikke relevant. Kig også på de uofficielle positivlister.

9. Information til nye studerende fra optagelse / FS

Generelt en god studiestart, melder JWS. Informationsoverload pt., så svært at evaluere om kommunikationen er god eller dårlig. Semesterrapporter kan bruges til at komme med input vedr. kommunikation.

Indstilling:

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

-

10. AAUs uddannelsesprofil

Strategiske Uddannelsesråd har udarbejdet et værdigrundlag for alle AAU uddannelser: AAUs Uddannelsesprofil. Denne er grundlag for den nye kvalitetspolitik som også er under udvikling.

11. Undervisningskvalitet

Udsættes

12. Forslag til kommende punkter



- Diskussion af hvordan PBL læringsmål i Studieordninger kan evalueres.
- Uddannelsesprofil
- Uddannelseskvalitet

13. Eventuelt

-



AALBORG UNIVERSITET



AALBORG UNIVERSITET