|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Tilstede** | **Fraværende**  |
| **Medlemmer:**  | Referant: Amra IbrisevicChairman: Kjeld Pedersen (KP) Lars Rosgaard Jensen (LRJ) Lars Diekhöner (LD)Brian Vejrum (BV)Peder Søberg (PS)Christine Steenberg Pedersen (CSP)Jette Marie Christensen (JMC)  | **Suppleanter:**Klaus Kjær (KK)Kjeld Nielsen (KN)Astrid Heidemann Lassen (AHL) |
| **Dagsorden** | **Referat** |
| **Punkter** | **Bilag/ Forslag** | **I/B/D** | **Kommentarer/ Ansvarlig:** |
|  | Fortrolig orientering om og drøftelse af planer for samling af studieadministration for 1. studieår, SBI og MP i København.  |   | D | KP/JMC | KP: Velkommen til nye SU medlemmer. Der mangler stadigvæk at blive udpeget et medlem fra ledelsen, men der arbejdes på sagen. Der indkaldes til konstituerende SU møde inden sommerferienJMC: Der er kun én sekretær tilbage i MPs administration i KBH, hvilket hverken er holdbart eller robust. SBI står også i en sårbar situation med kun én sekretær, der er på vej på barsel. Der er derfor aftalt, at der laves en samlet studieadministration på 1. studieår, som betjener 1. studieår, SBI og MP og at Charlotte flyttes dertil. Der er endnu ikke lavet en endelig aftale, men det er planen at:* De fire studiesekretærer samles fysisk og organisatorisk hos 1. studieår med Henrik Brohus som leder.
* Ændringen sker fra 1. august.
* MP skal betale Charlottes løn i mindst de næste 2 år
* Det fælles studiekontor administrerer uddannelserne fra MP, SBI og 1. studieår. Der evalueres løbende på opgaveomfanget.
* Løsning af øvrige administrative opgaver skal der laves aftaler med enten SBI eller 1. studieår om.
* Informationen er indtil videre fortrolig af hensyn til de berørte medarbejdere.

JMC rejser til KBH i morgen for at informere Charlotte om den nye situation. BV: Det er generelt problematisk at flytte administrative funktioner væk fra fagmiljøet, så man ikke har den tætte kontakt i dagligdagen. LRJ: Det giver nogen robusthed at have en samlet administration, så I den aktuelle situation er det en god løsning. .  |