



Kan frit distribueres
Udkast

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Jette Marie Christensen
Telefon: 99 40 93 01
Mail: jmc@mp.aau.dk

Dato: 06-03-2023
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Referat MP SU – møde den 6. juni 2023

Deltagere: Jens Christian Moesgaard Rauhe (formand), Benny Endelt (Næstformand), Astrid Heidemann Lassen, Jette Marie Christensen (referent), Brian Vejrum Wæhrens, Lars Rosgaard Jensen, Kjeld Nielsen, Klaus Kjær, Lars Diekhöner, Karina Kjeldgaard Ludvigsen

Afbud:

Øvrige deltagere:

1. Godkendelse af dagsorden og opfølgning på referat.

Indstilling: Godkendelse dagsorden til dagens møde samt opfølgning på referat fra sidste møde (referatet tidligere godkendt).

Bilag 1: referat SU fra den 26. april 2023: <https://www.intranet.mp.aau.dk/committees-councils/joint-consultation-committee/>

Godkendt

Opfølgning:

2. Orientering fra formand og næstformand

Indstilling: Formand og næstformand orienterer

Der blev orienteret om:

- FSU er i dag blevet orienteret om, at fakultetets økonomi er udfordret, og at der derfor er indført kvalificeret ansættelsesstop på ENG året ud.
- Der arbejdes på energioptimering på AAU, hvor vi er med i første runde med henblik på at spare energi i laboratorier.
- Kortlægning af arbejdsmiljø i sekretariatet sat i værk.
- Ledergruppen arbejder med en proces for en institutstrategi, som sættes i gang i efteråret. Der blev spurgt til fakultetets rammer for strategien. Hvorvidt vi har frihed til selv at lave en strategi? Vi skal levere indenfor materialer og produktion indenfor de økonomiske rammer og vilkår, som vi får fra fakultetet.



Finansieringsmæssigt er vi og hele sektoren udfordret. Målet for MP fra dekanens side er en ekstern omsætning på størrelse med Energy og BIO dvs. ca. 100 mio. kr. på sigt. Vi har i dag ca. 50-60 mio. Det er ambitiøst og kommer til at tage tid. De 100 mio. er udtryk for, at der er potentialer for udvikling på instituttet. Vi har brug for tid sammen til at finde ud af, hvordan vi gør

Der efterspørges både økonomiske og faglige rammer og visioner "oppefra", så vi har et grundlag for at lave vores egen strategi. Vi har brug for forudsigelighed og kendte rammer. Vi skal gøre, hvad vi kan for at stå så stærkt som muligt i kampen om midler. Det kræver, at vi skaber rammerne for at medarbejderne kan levere og udvikle sig.

Ledelsen kommer med et udkast til rammer for strategien. Herefter skal der arbejdes i grupper og sektioner med at udfylde rammerne med mere konkret input. Vi startede på processen allerede sidste år på institutseminar i Sæby. Det skal vi arbejde videre med.

- Processen med at udpege nye SU-medlemmer er sat i gang. Næstformanden koordinerer processen og forventer at have det afklaret inden sommerferien.

3. Undervisningsfordeling 2022

Indstilling: Som ønsket og i lighed med tidligere sendes undervisningsfordelingen for 2022 til orientering og drøftelse i samarbejdsudvalget. Opgørelsen er endelig.

Bilag: Undervisningsfordeling MP F22E22

De udsendte bilag blev præsenteret og drøftet:

- Det efterspørges, at Ph.d.-vejledning fremover indgår i oversigten.
- Når vi afskediger vil der blive en højere gennemsnitlig undervisningsbelastning, men ikke flere med meget høj belastning.
- Formålet med at SU drøfter oversigten over undervisningsbelastning er, at vi kan følge med i, at der ikke er for mange, som er meget højt eller lavt belastet af undervisning.
- Det kunne være godt, hvis oversigten indeholdt en sammenligning med seneste år.
- Der er forsøgsvis lavet beregning i den ene sektion af, hvor mange timer forskerne er belastet af undervisning og frikøb. Medfinansieret frikøb er ikke medtaget. Der er forskel på, hvor meget de er belastet. Måske skulle vi fastsætte et mål for belastningen af professorer, lektorer og adjunkter.
- Der arbejdes forskelligt med opgavefordelingen i sektionerne. I Fysik og Mekanik fordeler nogle grupper selv, andre har bedt sektionsleder om det. I Produktion arbejder man på overordnet fordeling mellem grupperne. Herefter fordeles og udjævnes i grupperne.
- Der har været arbejdet med at få de yngre kolleger til at bidrage lidt mere til undervisning. Det ser ud til at virke.
- Der er 22 kolleger, som leverer undervisning til ph.d.-skolen, hvilket må betyde, at resten ikke gør.

4. Økonomiopfølgning pr. 31.03.23

Budgetopfølgning for instituttet for 1. kvartal 2023 fremlægges til orientering



Bilag: Budgetopfølgning pr. 31.03.23

Orienteringen taget til efterretning.

5. Orientering om planer for flytning fra Skjernvej

Orientering om aktuelle planer, processer og beslutninger om fraflytning af Skjernvej

Instituttlederen orienterede om det aktuelle arbejde med flytteplaner:

- Der bliver ikke bygget en ny bygning til renrum
- Der arbejdes på en plan for hurtigst muligt at komme ud ad Skjernvej.
- Der er fokus på, at den økonomiske situation bliver håndterbar for instituttet.
- Der arbejdes med en plan, hvor laboratorier fra Skjernvej integreres i FIB14.
- Det undersøges, om et renere rum kan integreres i FIB14.
- Der er fortsat uafklarede spørgsmål før den endelige plan kan meldes ud. Der er også noget finansiering, der skal på plads.

6. Personalereduktioner

Indstilling: Status for og konsekvenser af personalereduktionerne fremlægges til orientering og drøftelse. Reduktionerne er nu gennemført. De økonomiske konsekvenser fremgår af bilag 2. Bilag 3 er plan for fordeling af undervisningsopgaver i efteråret. Der arbejdes ligeledes med en inddragende proces for fordeling af opgaver i laboratoriet og sekretariatet.

Bilag: Personalereduktioner – økonomiske konsekvenser 2023-25

Bilag: Procesplan for fordeling af arbejdsopgaver - VIP

Status og konsekvenser af personalereduktionerne blev drøftet:

- Vi skal sige farvel til 11 kolleger, som følge af processen, fordelt sådan:
 - 2 i Produktionssektionen
 - 4 i Sektion for Fysik og Mekanik
 - 2 i Sekretariatet
 - 3 i Laboratoriet
- Hertil kommer de, som selv har sagt op, og hvor stillingerne ikke er genbesat.

Der er gang i processer hele vejen rundt om opgavefordeling samt reduktion i serviceniveau og/eller prioritering af opgaverne.

Opfølgning:

7. Eventuelt

Forslag:



Opfordring til at forsøge at holde en positiv stemning, selvom det er svært og udfordrende på opgavesiden.

Opfølgning:

8. Kommunikation til instituttet

Er der noget fra dagens møde vi skal kommunikere til nogen – og hvem gør det?

Der ønskes information om flytning fra Skjernvej så hurtigt som muligt.

Opfølgning: