



Vælg et element.
Vælg et element.

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Anne Kyllingsbæk
Telefon: 99 40 92 26
Email: annek@mp.aau.dk

Dato: 01-09-2021
Sagsnr.: 2020-255-00073

Referat møde i Arbejdsmiljøudvalg MP den 1. september 2021

Deltagere: Casper Schou, Jette Marie Christensen, Karina Kjeldgaard Ludvigsen, Kjeld Pedersen, Thomas Sørensen Quaade.

Afbud: Peter Fojan

1. Godkendelse af referat og dagsorden

Bilag 1: Link til MP intra "Minutes from meetings"; se Referat AMIU 10. juni 2021: <https://www.intra-net.mp.aau.dk/committees-counsils/amiu/minutes/>

Godkendelse af referat fra sidste møde samt godkendelse af dagsorden til dagens møde.

Referat og dagsorden godkendt.

2. Orientering fra formand og næstformand

Formand og næstformand orienterer blandt andet om arbejde med håndtering af kemikalier og status på byggerier.

Byggerier

Ombygning FIB 16. Som meldt ud via MP intra skal medarbejdere genhuses i PON 103 fra marts-december 2022 hvor ombygningen finder sted. Studerende skal være på Frederik Bajers Vej 7F på forårssemesteret. Vi arbejder på at få de studerende ind i FIB 10 til efterårssemesteret. Planlægningen af hvordan vi griber det hele an konkret er i gang. Pladsen i PON 103 er noget mere trang end på FIB16, og det skal vi finde nogle brugbare løsninger på sammen. Når der er nyt bliver det meldt ud.

Generelt er alle institutter på universitetet pressede på forelæsningslokaler fordi 1. studieår flyttes ud og der er mange ombygninger og renoveringer i gang.

Ombygning FIB14 og nybygning af ren-rum. Vi samler laboratorierne på FIB14 og er pt. ved at afdække mulighederne og se på hvordan vi får plads til de forskellige typer laboratorier i bygningen. Når vi har klarhed over det, skal der laves en decideret projektplan. Vi samler alle medarbejdere til et digitalt informationsmøde, når vi er så langt. Det er planen ikke at lukke FIB 14 ned imens ombygningen og nybygningen står på. Det vil unægtelig give nogle gener, men vi forsøger at få det planlagt så det kommer til at gå så gelinde som muligt. Det er målet at byggeriet er færdigt i 2025.

Kemikalier – kræftfremkaldende stoffer

Vi har en udfordring i forhold til registrering af medarbejdere der arbejder med kræftfremkaldende stoffer under deres ansættelse – det skal i registreres og oplysningerne gemmes så det er muligt at spore det.



Det er en problematik, der skal løses på tværs af universitetet, og ikke på de enkelte institutter. Medarbejdere arbejder på tværs af laboratorier på universitetet.

Opfølgning:

Thomas bringer problemstillingen omkring registrering op i HAMIU.

3. Godkendelse af Arbejds miljødrøftelse

Bilag 2: Forslag til Referat fra arbejds miljødrøftelse 2021.

Indstilling: Kan forslaget til 'Referat fra arbejds miljødrøftelsen' endeligt godkendes af udvalget? Drøftelse af hvordan vi kommunikerer målene ud og får dem til at "leve" i hverdagen?

Godkendt. Kjeld sender mail ud til alle medarbejdere om arbejds miljødrøftelsen, de konkrete mål og opfordring til at bruge arbejds miljørepræsentanterne.

Vi sætter et drøftelsepunkt på næste møde i AMIU om de konkrete mål, og hvordan vi vil arbejde med dem.

4. Status handleplaner

Bilag 3: Link til handleplaner 2021 på MP Intra: <https://www.intranet.mp.aau.dk/committees-councils/amiu/AMiU+APV/>

Gennemgang af handleplaner – hvad er status og næste skridt? Herunder drøftelse af input fra Arbejds miljøsektionen om at være "mere skarpe/præcise i forhold til tidsplanlægningen" i handleplanerne generelt, samt at "Handlingsplanerne for Fysisk Mekanik trænger til en præcisering ift. Ansvarlige".

Handleplaner gennemgået – generelt vi er godt på vej og i gang med at gøre noget ved de enkelte punkter.

Handleplan Fysik og Mekanik ikke gennemgået da Peter ikke er til stede – den lokale arbejds miljøgruppe i sektionen tager initiativ til status og gennemgang.

Opfølgning:

Opdaterede handleplaner sendes snarest til Anne som lægger på MP Intra.

5. Corona – opfølgning tilbagevenden

Temperaturmåling: Hvordan er stemningen i de forskellige sektioner/afdelinger på instituttet i forhold til at komme tilbage på campus? Er der behov for yderligere tiltag i forsøget på at få "genskab" det gode kollegaskab og sammenholdet på tværs?

Det går den rigtige vej, mange folk er tilbage på campus ... et godt tegn at der møder mange op til fredagsbrød.

Der er ikke behov for yderligere tiltag pt.

6. Videndeling – krænkende adfærd

De medlemmer af udvalget der den 23. august har deltaget i kurset: "Forebyggelse og håndtering af krænkende adfærd" deler ud af deres viden og ny erhvervede værktøjer til at håndtere krænkende adfærd. Drøftelse af hvordan vi kan bruge den nye viden hos os.



Casper og Jette fortalte om kurset – hovedpointer:

- Fokus og italesættelse er vigtig i forebyggelsen – præsenteret for forskellige dialogværktøjer.
- Begrebsafklaring/forståelse af "krænkende adfærd" – mobning kontra konflikter; udfordringen er der, hvor det sker tit og gentagende gange.
- Anonymitetsfælden – man kan altid arbejde med hvordan vi håndterer konflikter og hvordan vi taler sammen.
- Psykologisk tryghed – at skabe en kultur, hvor vi også godt kan tale om det, der er svært.
- Præsenteret for dialog spil: "Grib ind" (nok ikke et værktøj der vil fungere hos os).
- Man kan ikke snakke om alting – en akut her og nu indgriben er måske ikke altid den bedste løsning.

Opfølgning:

Jette sender slides fra kurset rundt til AMIU og ledergruppe på MP.

7. Eventuelt

Spørgsmål fra Casper angående lovpligtig APV ved graviditet – hvordan håndterer vi det?

Jette tjekker op på proceduren så HR får givet nærmeste leder og arbejdsmiljørepræsentanten besked, når vi har en gravid medarbejder på instituttet så APV'en kan gennemføres.

8. Kommunikation til instituttet

Er der noget fra dagens møde, vi særligt skal kommunikere, og hvem gør det?

Referat på MP Intra som vanligt samt melding om arbejdsmiljødrøftelse (se punkt 3).