



25. april 2012

Studienævnet for Industri og Global Forretningsudvikling

Studienævnsmøde den 25. april 2012 (04-2012), kl. 13.00 – 15.50.

Tilstede: Jens H. Andreasen (JHA), Claudia Peyda (CP), Thomas Toft Kristensen (TTK), Grethe Dyhr (GD), Martin Hansen (MH), Stig Taps (ST), Casper Abildgaard Pedersen (CAP), Kjeld Nielsen (KNI), Kevin Strandby Rice (KR), Jeppe Bjørn Jørgensen (JBJ), Torben O. Andersen (TOA), Rikke Vestergaard Matthiesen (RVM), Jens Chr. Rauhe (JCR), Michael Arnold Olsen (MAO)

Fraværende med afbud: Jan Vang, Anders Paarup, Else-Marie Madsen, Asger K. Nielsen, Jan Schiødt Thomsen, Morten Kristiansen, Harry Boer, Thomas Ditlev Brunø, Poul Israelsen, Niels Rytter.

Fraværende uden afbud:

Referent: Hanne Skjellerup

1.O. Meddelelser

- Der skal ansættes ny decentral studievejleder i stedet for Jeppe. Stillingen er i opslag.
- Nina Stenvang Pedersen er ansat som barselsvirkar for Lea. Ninna er ansat fra 11. juni 2012.
- Der er akkreditering af nye uddannelser, der forventes turnusakkreditering på flere af uddannelserne næste år.
- Erik Lund blev kåret som årets underviser ved AAU's årsfest og doktorpromovering den 13. april 2012.

2.B. Godkendelse af referat

- Referat fra sidste studienævnsmøde blev godkendt.

3. B./D. Studieguidetekster og brochurer mm.

- Fremover skal der kun være et sæt tekster for hver uddannelse, dvs. tekster til brochurer trækkes fra studieguiden, hvilket kræver at teksterne til studieguiden revideres grundigt. Teksterne skal være både på dansk og engelsk. For at gøre teksten forståelig/interessant for kommende studerende, kan der gøres brug af ny kommunikationssekretær ved SES.
- Der blev drøftet om brochurer hjælper på optaget og hvordan kendskabet til studienævnets uddannelser bedst når ud til kommende studerende (gymnasieelever). Det blev diskuteret hvorvidt

brochurer stadig er relevante. Det blev vedtaget at tage kontakt til SES for at aftale et kreativt udviklingsmøde om, hvordan man bedst når ud til kommende studerende, hvordan man får fastlagt en kommunikationsstrategi samt får aftalt en proces. **JHA aftaler møde med SES. De studerendes repræsentanter i studienævnet afleverer senest 16. maj input til markedsføringen, det samme gør VIP-repræsentanterne.**

- Det blev konstateret at brochurer stadig har en værdi ved valg til overbygning.
- JHA meddelte at det er muligt at få fremstillet roll-ups til brug ved markedsføring af uddannelsen.
- Billed databasen skal opdateres. Det blev drøftet, hvordan dette kan gøres bedst muligt.
 - Der tages billeder løbende (Jens/Lea).
 - For at give et indblik i studerende hverdag, er en mulighed at udstyre nogle af projektgrupperne med et kamera en måned el. lign.
 - ST foreslog en professionel fotograf til at tage en billedserie, som afspejler hvad M-studienævnet står for.
 - RVM foreslog en fotokonkurrence.
- Billederne skal bruges som reklame for uddannelserne, derfor er det vigtigt, at det er billeder som afspejler uddannelserne/hvordan det er at være studerende ved Studienævnet for Industri og Global Forretningsudvikling.
- **4. B./D. Dispensationsprocedurer**
 - Som et forsøg på at ensrette dispensationer under SES har Birgitte Bak og Christian Frier forfattet en vejledning til
 - Hvornår der skal gives dispensation?
 - Tildeling af dispensationer
 - Forhold der ikke udløser en dispensation
 - Særlige vilkår
 - Specielt vedrørende fjerde og efterfølgende forsøg
 - Specielt vedrørende for sent aflevering af projekter
 - Dispensationsansøgningen
 - Vejledningen blev drøftet i studienævnet, hvorefter man konkluderede at vejledningen er overflødig, regler for dispensation er i forvejen fastlagt i Rammestudieordningen samt Eksamensordningen.
- **5. B./D. Principper for flytning af eksamener / aflevering af projektrapporter**
 - To afleveringsdatoer fastholdes medmindre to eller flere eksaminer afholdes under kurset eller umiddelbart efter kurset, sker dette, rykkes afleveringen 1 uge.
 - Studienævnet henstiller til at der inden semesterstart er aftalt, om eksaminerne skal afholdes under kursusforløbet eller efter projektaflevering.
- **6.B./D. Regler for gruppedannelse og former - arbejdsgruppe nedsættes.**
 - Forskellige former for gruppedannelse blev diskuteret, det er især gruppedannelse på 1 - 4. semester

samt 1. semester af kandidatuddannelsen der volder problemer. For at løse problemet opfordrer Studienævnet til at grupperne sammensættes administrativt på 1.-4. semester af bachelor-/diplomuddannelserne samt 1. semester kandidatuddannelserne.

- Studienævnet indkalder koordinatorene til møde omkring gruppedannelse (1. -4. semester bachelor + 1. semester kandidatuddannelserne). **JHA og KNI sender en indkaldelse samt afholder mødet.**

7. D. Intern censur

- KNI redegjorde for SES' beslutninger omkring intern censur. **Der rettes henvendelse til SES (JHA), for at få afklaret, hvordan censuren på 3. semester, kandidatuddannelsen, fremover skal gennemføres inden for de normer SES har fastlagt.** Metodebeskrivelse og hvordan kan censor medvirke ved bedømmelse ønskes.

8. B. Forslag til punkter til kommende møder

- RVM: Revurdering af studieordningen for GBE-uddannelsen, forslag til ændringer som kan fastholde de studerende på 1. og 2. semester, således frafaldet ikke er så stort som nu.
- JHA: Turnusakkrediteringer 2013.

9. D. Eventuelt

- KNI: Principper for forhåndsmeritering af udlandsophold på 1. og 2.semester kandidatuddannelsen, skal medtages som punkt på møde med koordinatorene omkring gruppedannelse.
- KNI: Ved samlæsning af kurser som i studieordningerne ikke hedder det samme, men hvor kursusindholdet er identisk, skal der vedligeholdes ikke ét, men det antal kursusrum som der er forskellige titler, hvilket er uhensigtsmæssigt. Det ønskes at SES tager kontakt til ELSA for at løse problemet.

Mødet sluttede kl. 15.50.